



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА Д.ЯРКИ»

П Р И К А З

от « 17 » ноября 2022 года

№ 550 - О

**О создании родительского контроля
за организацией горячего питания в МАОУ ХМР «СОШ д. Ярки»**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.10.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.40180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся» (Приложение 1)
2. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в состав которой включить 3-х представителей родительской общественности (Приложение 2)
3. Утвердить график работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2022-2023 году (Приложение 4)
4. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:
 - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание зала, мебели, столовой посуды;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - условия соблюдения личной гигиены обучающихся;



- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - соблюдение графика работы столовой.
5. Результаты контроля могут явиться основанием для обращений в адрес администрации МАОУ ХМР «СОШ д. Ярки»
 6. Инициативной группе проводить родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся в школе еженедельно
 7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Ковалева И.В.

С приказом ознакомлены:

Туракова Г.К.		17.11.2022г
Имигенова О.А.		17.11.2022

Приложение 1 к приказу 550-О от 17.11.2022

Утверждаю
Директор МАОУ ХМР «СОШ д. Ярки»



Положение

о родительском контроле организации и качества горячего питания обучающихся
в МАОУ ХМР «СОШ д. Ярки»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители родительской общественности.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся
Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.5. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.6. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.

Приложение 2 к приказу 550-О от 17.11.2022

Утверждаю _____ Ковалева И.В.
Директор МАОУ ХМР «СОШ д. Ярки»



Инициативная группа по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в МАОУ ХМР «СОШ д. Ярки»

1. Могирь Татьяна Александровна
2. Жихарева Валентина Николаевна
3. Муратова Александра Владимировна
4. Кудряшова Татьяна Николаевна
5. Никифорова Светлана Николаевна
6. Резина Наталья Вячеславовна
7. Шкель Татьяна Александровна
8. Самохина Наталья Александровна
9. Черкашенина Людмила Николаевна
10. Веснина Александра Владимировна
11. Емельяненко Татьяна Анатольевна

Приложение 3 к приказу 550-О от 17.11.2022

Утверждаю Ковалева И.В.
Директор МАОУ ХМР «СОШ д. Ярки»



График работы инициативной группы
по контролю за организацией горячего питания
обучающихся МАОУ ХМР «СОШ д. Ярки» в 2022-2023 году

8.40 – 8.50	завтрак	еженедельно
11.35 – 11.45	обед	еженедельно

Приложение 4 к приказу 550-О от 17.11.2022

Утверждаю Ковалева И.В.
Директор МАОУ/ХМР «СОШ д. Ярки»



Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

Вопрос	Да/нет
Имеется ли в организации меню?	
А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
Б) да, но без учета возрастных групп	
В) нет	
Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
А) да	
Б) нет	
Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
А) да	
Б) нет	
В меню отсутствуют повторы блюд?	
А) да, по всем дням	
Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
А) да, по всем дням	
Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
А) да	
Б) нет	
Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
А) да	

Б) нет	
От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
А) да	
Б) нет	
Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
А) нет	
Б) да	
Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
А) да	
Б) нет	
Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
А) да	
Б) нет	
Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
А) да	
Б) нет	
Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
А) нет	
Б) да	
Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
А) да	
Б) нет	
Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
А) нет	
Б) да	
Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
А) нет	

Б) да	
Имели ли факты выдачи детям остывшей пицци?	
А) нет	
Б) да	